

Schulmanager - Anleitung zur Abgabe von Aufgaben

1. Das Modul Lernen:

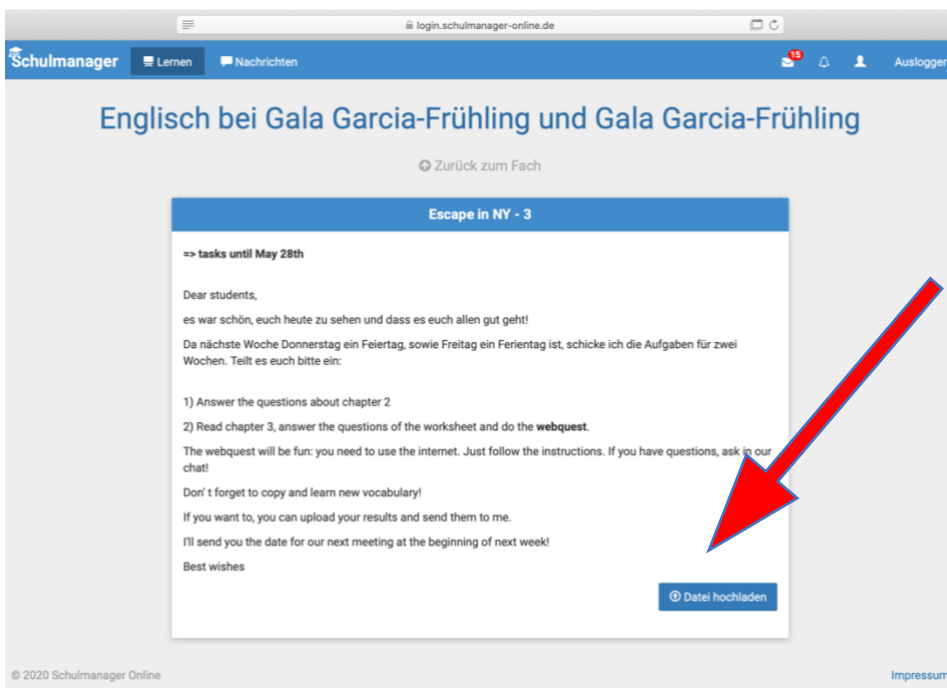


Hier siehst du alle deine Aufgaben im Überblick.

Sobald du eine neue Aufgabe erhältst, leuchtet eine rote Zahl auf.

Wähle das Fach aus, um die Aufgabe lesen zu können.

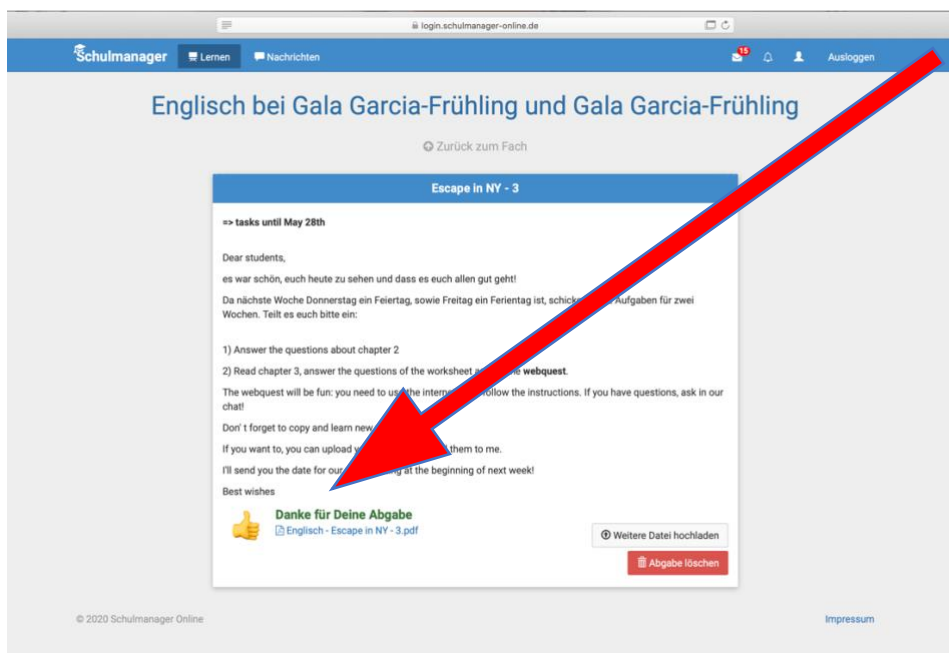
2. Die Aufgabe und Abgabe:



Hier siehst du die Aufgabenstellung.

Wenn du mit deiner Aufgabe fertig bist, kannst du deine Datei hier hochladen.

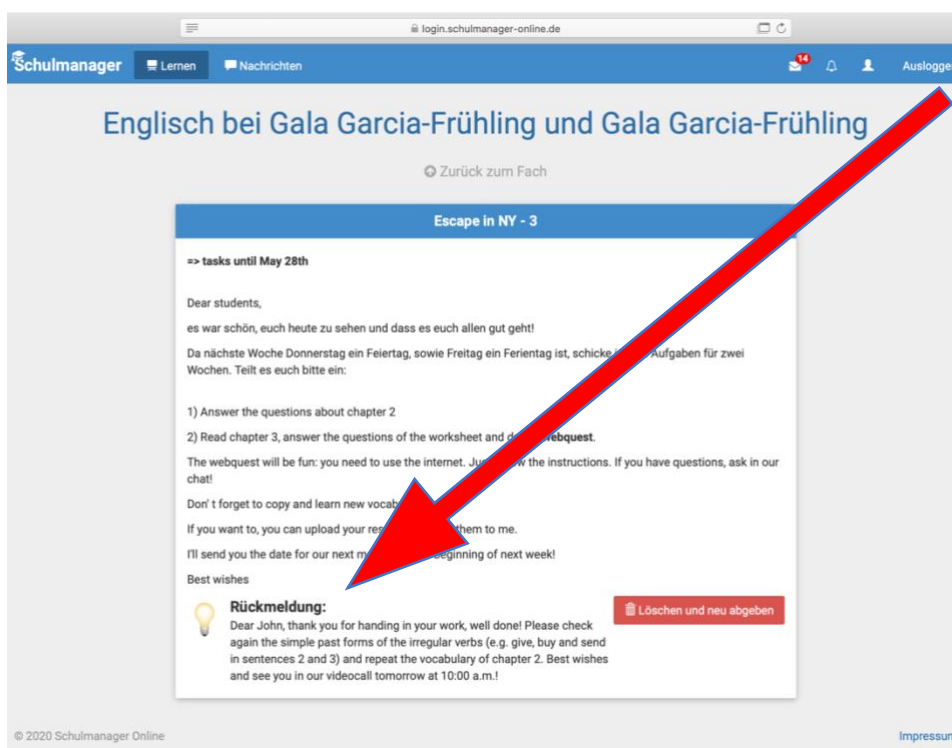
Wichtig: Speichere deine Datei zuerst auf deinem Gerät und wähle sie danach aus deiner Datenbank aus.



Sobald du deine Aufgabe erfolgreich hochgeladen hast, erscheint dieser Text.

Wichtig: Schicke **keine** Aufgaben über das Modul Nachrichten oder per Mail.

3. Feedback:



Die Lehrerinnen und Lehrer können dir zu deinem Ergebnis eine Rückmeldung geben.